

Antikorrupsionspolicy

Ramuddens koncernövergripande policy kring korruption, mutor och representation

DEFINITION

Vad är egentligen korruption? Det brukar definieras som ”missbruk av förtroende, makt eller position för otillbörlig vinning”. Det kan exempelvis handla om gåvor, nöjesarrangemang, resor, belöningar eller olika personliga fördelar som ges eller tas emot i syfte att försöka styra en individ i en viss riktning. Ofta är det en fin skiljelinje mellan vad som är okej och vad som inte är det.

BAKGRUND

Branschen som helhet utmanas ibland av oönskade, och tyvärr också vedertagna, beteenden som kan tangera gränserna för de lagar som styr korruption, mutor och representation. Det gäller både internt och externt. Samtidigt regleras området strängt och i de flesta länder är det brottsligt att både ta emot och ge exempelvis mutor.

Förekomsten av korruption och mutor påverkar alla som har en relation till företaget: arbetsgivare, anställda, affärspartners, kunder, leverantörer och samhället. Vårt rykte kan skadas, vårt varumärke svärtas ned och förtroendet från kunder, affärskontakter, anställda, leverantörer och potentiella medarbetare äventyras. Ytterst handlar det om omvärldens bild av oss på Ramudden.

SYFTE

Riktlinjerna som adresserar korruption, mutor och representation ger våra anställda, partners, leverantörer, kunder och andra intressenter tydliga besked om hur vi agerar i olika situationer tillsammans med vilka regler och rutiner som gäller. De syftar till att göra oss till goda samhällsmedborgare, samt till att stärka oss som företag. Det gör också att den enskilda medarbetaren kan känna sig trygg med vad som gäller.

RIKTLINJER FÖR GÅVOR, MUTOR OCH REPRESENTATION

Ramudden följer de lagar och regler som gäller i varje land för hantering av gåvor, mutor och representation. Att ge presenter och upplevelser eller liknande till affärspartners och kunder anses vanligen vara en form av artighet och en del av affärslivet. Samtidigt, om syftet med gåvorna är att förvänta sig något värdefullt i retur, kan det strida mot lagen.



Principerna som presenteras i detta dokument ansluter till Ramuddens övriga policyer och värderingar.



Osäker på vad som gäller?

Regelverk, riktlinjer och rutiner kan på detaljnivå skilja sig åt mellan länderna.

Om du är osäker på vad som gäller, kontakta då din närmaste chef, din VD eller läs mer i de nationella dokumenten.



Ramudden-andan

Tillsammans står vi upp för Ramudden-andan som innebär att vi har kunden i fokus, sätter medarbetarnas hälsa och säkerhet främst och ska vara bäst på det vi gör. Den andan genomsyrar också det professionella bemötandet i alla våra kontakter.

Det innebär också att alla medarbetare måste följa de lagar och riktlinjer vår verksamhet lyder under – hela tiden, i vartenda uppdrag, i alla kontakter, på kontoret och ute på fältet.

För att vi tillsammans ska kunna bekämpa korruption, är våra koncernövergripande riktlinjer därför följande:

- Gåvor eller förmåner som vi erbjuder affärspartners, kunder eller andra kontakter ska möta lagliga krav, vara ett led i relationsbyggandet och följa lokala sedvänjor.
- Gåvor eller förmåner som vi erbjuder affärspartners, kunder eller andra kontakter ska inte erbjudas i samband med förhandlingar eller vara ett medel för att "få vår vilja igenom". De får inte heller inbegripa pengar, presentkort eller liknande.
- Samma regler som ovan, gäller också för de gåvor och förmåner som Ramudden erbjuds från affärspartners, kunder eller andra kontakter. Vi låter oss exempelvis inte bli bjudna på måltider, evenemang eller resor om inte dessa har en tydlig koppling till en affärsrelaterad aktivitet eller lokal sedvänja.
- Reglerna går även att applicera på representation; all representation ska utövas återhållsamt, med omdöme och den ska alltid ha ett omedelbart samband med företagets verksamhet. Det gäller såväl internt som externt.
- För offentlig sektor gäller striktare regler. Även att exempelvis bjuda en representant från myndigheter på lunch kan vara känsligt. Kontrollera därför alltid med din närmaste chef om vad som gäller innan du erbjuder någonting extra.
- Även om vissa mindre gåvor eller förmåner kan accepteras i affärslivet (om de är av lågt ekonomiskt värde och omständigheterna i övrigt är rimliga), bör du bli extra vaksam om gåvorna inte kan kopplas direkt till något affärsrelaterat, om de ges allt för frekvent, om de exempelvis även inkluderar din familj, eller om du upplever att syftet är att försöka styra dig eller någon annan.
- Gåvor till välgörenhetsorganisationer, sponsring eller liknande, inkluderas generellt inte i dessa riktlinjer.

ANSVAR

Alla medarbetare är personligen skyldiga att i alla avseenden följa de lagar, förordningar, myndighetskrav och riktlinjer som finns för korruption, mutor och representation. Att bryta mot riktlinjerna, kan leda till disciplinära påföljder. Ytterst är det Ramuddens chefer som ansvarar för att riktlinjerna har kommunicerats till anställda, samt till berörda externa parter för att främja en bredare kunskap om och användning av riktlinjerna.

- ➔ Misstänker du att någon av dina kollegor eller affärspartners ger eller tar emot mutor och liknande? Kontakta då din närmaste chef, din VD eller personalavdelningen.



Rapportering av gåvor

Som regel är gåvor du får i arbetet skattepliktiga, men det finns flera undantag. Det gäller exempelvis reklamgåvor som pennor, musmattor och t-tröjor.

Gåvor som överstiger ett visst värde, måste du rapportera. Kontrollera med din närmaste chef eller läs mer i de nationella riktlinjerna för exakta belopp.



Känner du igen dig?

Här är några exempel på när du bör höra varningsklockor ringa:

- Gåvor som du misstänker inte kan anses vara av enklare slag eller som ges vid upprepade tillfällen

- Middagar eller nöjesarrangemang i samband med affärsförhandlingar

- Om det i samband med en inbjudan (till resa, arrangemang, konferens, studiebesök eller liknande) inte finns ett seriöst och fastställt program som framgår vid inbjudan.